



Acción
por México

COORDINACIÓN GENERAL DE ARCHIVOS
COMITÉ EJECUTIVO NACIONAL

Sistema Institucional de Archivos

Guía de archivo documental
Archivo de Trámite

2020



Contenido

- I. Presentación.
- II. Objetivo.
- III. Ámbito de aplicación.
- IV. Marco Jurídico.
- V. Guía de archivo documental.



I. Presentación.

De conformidad con lo establecido en los artículos 6º Apartado A, fracción V, de la *Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos*, 14 de la *Ley General de Archivos* y 70 de la *Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública*; y en seguimiento a las acciones encaminadas en el Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2020, el Comité Ejecutivo Nacional (CEN), emprende acciones encaminadas a la modernización en gestión documental y administración de archivos, a través, de la actualización de los Instrumentos de consulta, con la finalidad de transparentar el ejercicio de las funciones, atribuciones y procesos institucionales de las Secretarías, Coordinaciones, Direcciones, Jefaturas y demás áreas productoras del CEN.

En este contexto la Guía de archivo documental, permite identificar las series documentales producidas de cada Unidad Administrativa, por medio de su descripción archivística, en la que se establecen los elementos informativos, identificando el contexto y contenido de los documentos en los Archivos de Trámite, así como los productores, garantizando en todo momento la seguridad e integridad de la información del Patrimonio Documental del Partido.

II. Objetivo.



Identificar el contexto y el contenido de los archivos con base en el Cuadro general de clasificación archivística, así como su esquema de organización y sus datos generales para transparentar la gestión documental.



Registrar información sobre la producción y circulación de los documentos de archivo, durante su etapa activa.



Asegurar la creación de descripciones consistentes y apropiadas para facilitar la recuperación y el intercambio de información.



III. **Ámbito de aplicación.**

El presente documento de es aplicación general para los Titulares de las Unidades Administrativas, responsables de Archivo de Trámite y demás personal involucrado en el administración de archivos en el Comité Ejecutivo Nacional del Partido Acción Nacional.



IV. Marco Jurídico.

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos

Última Reforma publicada D.O.F 19-02-2021

Artículo 6°.

Apartado A, Fracción V.

Los sujetos obligados deberán preservar sus documentos en archivos administrativos actualizados y publicarán, a través de los medios electrónicos disponibles, la información completa y actualizada sobre el ejercicio de los recursos públicos y los indicadores que permitan rendir cuenta del cumplimiento de sus objetivos y de los resultados obtenidos.

Ley General de Archivos

D.O.F 15-06-2018

Artículo 14. Además de los instrumentos de control y consulta archivísticos, los sujetos obligados deberán contar y poner a disposición del público la Guía de archivo documental y el Índice de expedientes clasificados como reservados a que hace referencia la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y demás disposiciones aplicables en el ámbito federal y de las entidades federativas.



Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Última Reforma D.O.F 13-08-2020

Artículo 70. En la Ley Federal y de las Entidades Federativas se contemplará que los sujetos obligados pongan a disposición del público y mantengan actualizada, en los respectivos medios electrónicos, de acuerdo con sus facultades, atribuciones, funciones u objeto social, según corresponda, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas que a continuación se señalan:

XLV. El catálogo de disposición y guía de archivo documental.

Instructivo para la elaboración de la Guía simple de archivos.

Archivo General de la Nación

V. Guía de Archivo documental.



**Comité Ejecutivo Nacional
Partido Acción Nacional
Guía de Archivo Documental**

Unidad administrativa : Tesorería Nacional
Area productora : Tesorería Nacional
Responsable del archivo de trámite : Dulcinea Hernández Cortéz
Cargo: Ejecutivo de área Asistente
Correo electrónico: dulcinea.hernandez@cen.pan.org.mx
Domicilio: Av. Coyoacán 1546, Col. Del Valle, Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03100, Ciudad de México.
Teléfono: 55 52004000 **Extensión:** 3243

Sección	Serie	Subserie	Descripción de la serie	Fechas extremas		Transferencia primaria	Baja documental	Volumen Total de expedientes	Ubicación Física
				Apertura	Cierre				
2C Jurídicos	Asuntos 2C.4 Registro y certificación de firmas acreditadas ante el Partido	-	Control y seguimiento de firmas autorizadas para la gestión de trámites	2019	2020	0	0	2	Nivel 2, Ala Norte, Tesorería Nacional

Elaboró

Dulcinea Hernández Cortéz
Responsable de archivo de trámite

Revisó

Dr. Omar Francisco Gudiño Magaña
Tesorero Nacional

Validó

María de los Angeles Vigil Castañeda
Coordinadora General de Archivos



Unidad administrativa :
Área productora :
Responsable del archivo de trámite :
Cargo :
Correo electrónico :
Domicilio :
Teléfono :

Tesorería Nacional
Unidad de Transparencia
Iván Santos Vázquez
Especialista de Área de Transparencia
ivan.santos@cen.pan.org.mx
Av. Coyoacan 1546, Col. Del Valle, Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03100, Ciudad de México.
Extensión: 3154

Sección	Serie	Subserie	Descripción de la serie	Fechas extremas		Transferencia primaria	Baja documental	Volumen Total de expedientes	Ubicación Física
				Apertura	Cierre				
10C Transparencia, Acceso a la información y protección de datos personales	10C.5 Sesiones del Comité de Transparencia	-	Calibración de las Sesiones Ordinarias y/o Extraordinarias del Comité de Transparencia y Protección de Datos Personales	2019	2020	0	0	14	Nivel 2, Ala Norte, Jefatura de Transparencia.
10C Transparencia, Acceso a la información y protección de datos personales	10C.6 Solicitudes	10C.6.1 Solicitudes de Acceso a la Información	Seguimiento y atención a las solicitudes de acceso a la información pública	2019	2020	0	0	635	Nivel 2, Ala Norte, Jefatura de Transparencia.
10C Transparencia, Acceso a la información y protección de datos personales	10C.6 Solicitudes	10C.6.2 Solicitudes de derechos ARCO	Seguimiento y atención a las solicitudes de derechos ARCO	2019	2020	0	0	11	Nivel 2, Ala Norte, Jefatura de Transparencia.
10C Transparencia, Acceso a la información y protección de datos personales	10C.7 Recursos de Revisión	10C.7.1 Acceso a la información	Recursos de revisión interpuestos a las respuestas otorgadas a las solicitudes de información	2019	2020	0	0	31	Nivel 2, Ala Norte, Jefatura de Transparencia.

Sección	Serie	Subserie	Descripción de la serie	Fechas extremas		Transferencia primaria	Baja documental	Volumen Total de expedientes	Ubicación Física
				Apertura	Cierre				
10C Transparencia, Acceso a la información y protección de datos personales	10C.7 Recursos de Revisión	10C.7.2 Derechos ARCO	Seguimiento a recursos de revisión	2020	2020	0	0	1	Nivel 2, Ala Norte, Jefatura de Transparencia.
10C Transparencia, Acceso a la información y protección de datos personales	10C.8 Obligaciones de Transparencia	10C.8.1 Verificaciones al cumplimiento de las Obligaciones de Transparencia	Verificaciones de cumplimiento a las Obligaciones de Transparencia	2019	2020	0	0	2	Nivel 2, Ala Norte, Jefatura de Transparencia.
10C Transparencia, Acceso a la información y protección de datos personales	10C.8 Obligaciones de Transparencia	10C.8.2 Denuncias al cumplimiento de las Obligaciones de Transparencia	Denuncias al cumplimiento de las obligaciones de transparencia	2019	2020	0	0	7	Nivel 2, Ala Norte, Jefatura de Transparencia.
10C Transparencia, Acceso a la información y protección de datos personales	10C.8 Obligaciones de Transparencia	10C.8.3 Carga de Obligaciones de Transparencia	El Comité Ejecutivo Nacional del Partido Acción Nacional, de conformidad con el artículo 60 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como demás disposiciones aplicables, realizó la carga de sus respectivas Obligaciones de Transparencia, correspondientes al ejercicio fiscal 2019 y 2020, en la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT).	2019	2020	0	0	8	Nivel 2, Ala Norte, Jefatura de Transparencia.

Sección	Serie	Subserie	Descripción de la serie	Fechas extremas		Transferencia primaria	Baja documental	Volumen Total de expedientes	Ubicación Física
				Apertura	Cierre				
10C Transparencia, Acceso a la información y protección de datos personales	10C.9 Capacitación en materia de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales	-	Capacitación en materia de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales	2019	2020	0	0	10	Nivel 2, Ala Norte, Jefatura de Transparencia.
10C Transparencia, Acceso a la información y protección de datos personales	10C.10 Requerimientos de la autoridad	-	Requerimientos de la autoridad (Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales)	2019	2020	0	0	31	Nivel 2, Ala Norte, Jefatura de Transparencia.

Elaboró

Iván Santos Vazquez
Responsable de archivo de trámite

Revisó

Vanía Moctezuma Hernández
Titular del área productora

Validó

María de los Angeles Vigil Castañeda
Coordinadora General de Archivos



Unidad administrativa :
Área productora :
Responsable del archivo de trámite :
Cargo :
Correo electrónico :
Domicilio :
Teléfono :

Tesorería Nacional
Jefatura de Sistemas
Carolina Yazmín Martínez González
Ejecutivo de área
carolina.martinez@cen.pan.org.mx
Av. Coysacan 1546 Col. Del Valle Alcaldía Benito Juárez. C.P. 03100 Ciudad de México
Extensión: 3033

Sección	Serie	Subserie	Descripción de la serie	Fechas extremas		Transferencia primaria	Baja documental	Volumen Total de expedientes	Ubicación Física
				Apertura	Cierre				
7C Tecnologías	7C.1 Programas y Proyectos en materia de Tecnologías y Servicios de la Información	-	Seguimiento de los programas y proyectos en materia de tecnologías y servicios de la información	2019	2020	0	0	6	Sotano 2, Jefatura de Sistemas
7C Tecnologías	-	7C.4.1 Servidores y bases de datos	Control de servicios	2019	2020	0	0	13	Sotano 2, Jefatura de Sistemas
7C Tecnologías	-	7C.4.2 Red y Comunicaciones	Control y seguimiento de redes y comunicaciones	2019	2019	0	0	3	Sotano 2, Jefatura de Sistemas
7C Tecnologías	-	7C.4.3 Seguridad Informática	Control y seguimiento para la seguridad informática	2019	2020	0	0	4	Sotano 2, Jefatura de Sistemas

Elaboró

Carolina Yazmín Martínez González
Responsable de archivo de trámite

Revisó

Ernesto Villar Domínguez
Jefatura de Sistemas

Validó

María de los Angeles Vigil Castañeda
Coordinadora General de Archivos



Unidad administrativa :
Área productora :
Responsable del archivo de trámite :
Cargo :
Correo electrónico :
Domicilio :
Teléfono :

Tesorería Nacional
Coordinación General de Archivos
María de los Angeles Vigil Castañeda
Coordinadora General de Archivos
maria.vigil@cen.pan.org.mx
Av. Coyoacan 1546, Col. Del Valle, Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03100 Ciudad de México.
Extensión: 3222

Sección	Serie	Subserie	Expediente	Descripción de la serie	Fechas extremas		Transferencia primaria	Baja documental	Volumen Total de expedientes	Ubicación Física
					Apertura	Cierre				
BC Tecnologías y Servicios de la Información	BC.15 Programas proyectos materia servicios información	BC.15.1 Programas en de de servicios información	BC.15.1.1 Elaboración del Programa Anual de Desarrollo Archivístico e informe de cumplimiento	Elaboración y seguimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico e informes de cumplimiento	2019	2020	0	0	2	Nivel 2, Ala Norte, Coordinación General de Archivos
BC Tecnologías y Servicios de la Información	BC.15 Programas proyectos materia servicios información	BC.15.1 Programas en de de servicios información	BC.15.1.2 Elaboración del Programa de capacitación en materia de gestión documental y administración de archivos	Elaboración y seguimiento del Programa de capacitación en materia de gestión documental y administración de archivos	2019	2020	0	0	2	Nivel 2, Ala Norte, Coordinación General de Archivos
BC Tecnologías y Servicios de la Información	BC.15 Programas proyectos materia servicios información	BC.15.1 Programas en de de servicios información	BC.15.1.3 Difusión y divulgación de la cultura archivística en gestión documental y administración de archivos	Elaboración de Infografías con la finalidad de fomentar la Cultura archivística entre Titulares de las Unidades administrativas y responsables de archivo	2019	2020	0	0	2	Nivel 2, Ala Norte, Coordinación General de Archivos
BC Tecnologías y Servicios de la Información	BC.16 Administración y servicios de archivo	BC.16.1 Registro Nacional de Archivos ante el Archivo General de la Nación		Registro del Sistema Institucional de Archivos (Archivos de Trámites, Archivo de Concentración e Histórico) ante el Archivo General de la Nación	2019	2019	0	0	1	Nivel 2, Ala Norte, Coordinación General de Archivos

Sección	Serie	Subserie	Expediente	Descripción de la serie	Fechas extremas		Transferencia primaria	Baja documental	Volumen Total de expedientes	Ubicación Física
					Apertura	Cierre				
BC Tecnologías y Servicios de la Información	BC.16 Administración y servicios de archivo	8C.16.2 Designación y/o ratificación de los responsables de los archivos	8C.16.2.1 Del responsable del área coordinadora de archivos	Nombramiento. Responsable del área coordinadora de archivos (Coordinación general de archivos)	2019	2020	0	0	2	Nivel 2, Ala Norte, Coordinación General de Archivos
BC Tecnologías y Servicios de la Información	BC.16 Administración y servicios de archivo	8C.16.2 Designación y/o ratificación de los responsables de los archivos	8C.16.2.2 De los Archivos de Trámite	Designaciones realizadas por los Titulares de las Unidades Administrativas de los responsables de archivo de trámite	2019	2020	0	0	2	Nivel 2, Ala Norte, Coordinación General de Archivos
BC Tecnologías y Servicios de la Información	BC.16 Administración y servicios de archivo	8C.16.2 Designación y/o ratificación de los responsables de los archivos	8C.16.2.4 Del Archivo Histórico	Designación realizada al Responsable del Archivo Histórico	2020	2020	0	0	1	Nivel 2, Ala Norte, Coordinación General de Archivos
BC Tecnologías y Servicios de la Información	BC.16 Administración y servicios de archivo	8C.16.3 Integración y funcionamiento del Grupo Interdisciplinario (GI)	8C.16.3.1 Integración del GI	Oficios de Designación de los Integrantes del Grupo interdisciplinario, Acta de instalación	2019	2020	0	0	1	Nivel 2, Ala Norte, Coordinación General de Archivos
BC Tecnologías y Servicios de la Información	BC.16 Administración y servicios de archivo	8C.16.3 Integración y funcionamiento del Grupo Interdisciplinario (GI)	8C.16.3.2 Funcionamiento del GI	Reglas de Operación para el funcionamiento del Grupo interdisciplinario	2019	2020	0	0	1	Nivel 2, Ala Norte, Coordinación General de Archivos
BC Tecnologías y Servicios de la Información	BC.16 Administración y servicios de archivo	8C.16.4 Elaboración y/o actualización de los instrumentos de control y consulta archivísticos	8C.16.4.1 Cuadro general de clasificación archivística	Actualización del Cuadro general de clasificación archivística	2019	2020	0	0	1	Nivel 2, Ala Norte, Coordinación General de Archivos



Sección	Serie	Subserie	Expediente	Descripción de la serie	Fechas extremas		Transferencia primaria	Baja documental	Volumen Total de expedientes	Ubicación Física
					Apertura	Cierre				
BC Tecnologías y Servicios de la Información	BC.16 Administración y servicios de archivo	BC.16.4 Elaboración y/o actualización de los instrumentos de control y consulta archivísticos	BC.16.4.3 Guía de archivo documental	Elaboración y actualización de la guía de Archivo de trámite y Archivo de Concentración	2019	2020	0	0	2	Nivel 2, Ala Norte, Coordinación General de Archivos
BC Tecnologías y Servicios de la Información	BC.16 Administración y servicios de archivo	BC.16.5 Asesoría archivística		Registro de las asesorías brindadas en las Unidades Administrativas del Comité Ejecutivo Nacional del Partido Acción Nacional y Comités Directivos Estatales	2019	2020	0	0	2	Nivel 2, Ala Norte, Coordinación General de Archivos
BC Tecnologías y Servicios de la Información	BC.16 Administración y servicios de archivo	BC.16.6 Organización de documentos en el archivo de trámite		Elaboración y actualización de los inventarios de archivo de trámite por serie documental de las Unidades Administrativas	2019	2020	0	0	28	Nivel 2, Ala Norte, Coordinación General de Archivos

Elaboró



María de los Angeles Vigil Castañeda
Responsable de archivo de trámite

Validó



María de los Angeles Vigil Castañeda
Coordinadora General de Archivos



Unidad administrativa :
Área productora :
Responsable del archivo de trámite :
Cargo :
Correo electrónico :
Domicilio :
Teléfono :

Coordinación General de Archivos
Archivo de Concentración
María de los Angeles Vigil Castañeda
Coordinadora General de Archivos
maria.vigil@cen.pan.org.mx
Av. Coyoacan 1546. Col. Del Valle. Alcaldía Benito Juárez. C.P. 03100. Ciudad de México.
Extensión: 3222

Sección	Serie	Subserie	Expediente	Descripción de la serie	Fechas extremas		Transferencia primaria	Baja documental	Volumen Total de expedientes	Ubicación Física
					Apertura	Cierre				
BC Tecnologías y Servicios de la Información	8C.16 Administración y Servicios de Archivo	8C.16.9 Transferencia primaria al Archivo de Concentración		Proceso de Transferencia Primaria de las Unidades Administrativas al Archivo de Concentración de conformidad con lo establecido en los plazos de conservación del Catálogo de disposición documental	2020	2020	0	0	2	Nivel 2, Ala Norte. Coordinación General de Archivos

Elaboró

María de los Angeles Vigil Castañeda
Responsable de archivo de trámite

Validó

María de los Angeles Vigil Castañeda
Coordinadora General de Archivos




Comité Ejecutivo Nacional
Partido Acción Nacional
Guía de Archivo Documental

Unidad administrativa :
Área productora :
Responsable del archivo de trámite :
Cargo :
Correo electrónico :
Domicilio :
Teléfono :


Dirección de Finanzas
Jefatura de Recursos Humanos
Hugo Rojas Martínez
Responsable de Archivo de Trámite
hugo.rojas@cen.pan.org.mx
Av. Coyoacan 1546, Col. Del Valle, Alcaldía Benito Juárez. C.P. 03100. Ciudad de México.
Extensión: 3106

Sección	Serie	Subserie	Descripción de la serie	Fechas extremas		Transferencia primaria	Baja documental	Volumen Total de expedientes	Ubicación Física
				Apertura	Cierre				
4C Recursos Humanos	4C.3 Expediente único de personal	-	Control y seguimiento de los expedientes de personal del Comité Ejecutivo Nacional del Partido Acción Nacional	2018	2020	1	0	215	Nivel 2, Ala Norte, Jefatura de Recursos Humanos


Elaboró


Hugo Rojas Martínez
Responsable de archivo de trámite

Revisó


Sergio Alejandro Santillan Leith
Jefatura de Recursos Humanos

Validó


María de los Angeles Vigil Castañeda
Coordinadora General de Archivos

Comité Ejecutivo Nacional
Partido Acción Nacional
Guía de Archivo Documental

Unidad administrativa :
Área productora :
Responsable del archivo de trámite :
Cargo :
Correo electrónico :
Domicilio :
Teléfono :

Dirección General de Administración
Jefatura de Servicios Generales

Ivonne Adriana Sánchez Benavides
Responsable de Archivo de Trámite
adriana.sanchez@cen.pan.org.mx

Av. Coyacac 1548, Col. Del Valle, Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03100, Ciudad de México.
Extensión:

55 52004000

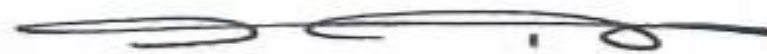
Sección	Serie	Subserie	Descripción de la serie	Fechas extremas		Transferencia primaria	Baja documental	Volumen Total de expedientes	Ubicación Física
				Apertura	Cierre				
5C Recursos Materiales	5C.4 Activo Fijo	5C.4.1 Control de Bienes	Control y seguimiento de los bienes muebles del Comité Ejecutivo Nacional del Partido Acción Nacional	2019	2020	0	0	5	Nivel 2, Ala Norte, Dirección General de Administración
5C Recursos Materiales	5C.4 Activo Fijo	5C.4.3 Inventario Físico y Control de Bienes Muebles	Control del inventario físico de bienes muebles del Comité Ejecutivo Nacional del Partido Acción Nacional	2020	2020	0	0	1	Nivel 2, Ala Norte, Dirección General de Administración
6C Servicios Generales	6C.1 Programas y proyectos en materia de servicios generales	-	Programa Anual de la Dirección General de Administración	2019	2020	0	0	10	Nivel 2, Ala Norte, Dirección General de Administración
6C Servicios Generales	6C.2 Servicios Básicos	-	Seguimiento de los servicios básicos	2019	2020	0	0	24	Nivel 2, Ala Norte, Dirección General de Administración
6C Servicios Generales	6C.4 Parque vehicular	-	Control del parque vehicular	2019	2020	0	0	12	Nivel 2, Ala Norte, Dirección General de Administración
6C Servicios Generales	6C.5 Mantenimiento, conservación e instalación de mobiliario	-	Mantenimiento, conservación e instalación de mobiliario	2019	2019	0	0	28	Nivel 2, Ala Norte, Dirección General de Administración
6C Servicios Generales	6C.7 Protección civil	-	Asesorías en Protección Civil	2019	2020	0	0	2	Nivel 2, Ala Norte, Dirección General de Administración

Elaboró



Ivonne Adriana Sánchez Benavides
Responsable de archivo de trámite

Revisó



Miguel Angel Torres Villaseñor
Jefatura de Servicios Generales

Validó



María de los Angeles Vigil Castañeda
Coordinadora General de Archivos



Unidad administrativa :
Área productora :
Responsable del archivo de trámite :
Cargo :
Correo electrónico :
Domicilio :
Teléfono :

Consejo Nacional
Comisión de Doctrina
Guadalupe Martínez Zárrega
Secretaria Técnica
gzarraga@pan.org.mx
Av. Coyoacan 1546 Col. Del Valle Alcaldía Benito Juárez C.P. 03100 Ciudad de México.
Extensión: 3345

Sección	Serie	Subserie	Descripción de la serie	Fechas extremas		Transferencia primaria	Baja documental	Volumen Total de expedientes	Ubicación Física
				Apertura	Cierre				
3S Órganos de decisión	3S.4 Sesiones de Comisiones (de Vigilancia, Justicia, Doctrina, Orden, Afiliación, Anticorrupción y Organizadora Nacional de Elección del CEN)	-	Sesiones ordinarias celebradas por la Comisión de Doctrina	2020	2020	0	0	8	Piso 0, Ala Poniente, Comisión de Doctrina

Elaboró

Guadalupe Martínez Zárrega
Responsable de archivo de trámite

Revisó

zalo Altamirano Dimas
Secretario Técnico

Validó

María de los Angeles Vigil Castañeda
Coordinadora General de Archivos



Comité Ejecutivo Nacional
Partido Acción Nacional
Guía de Archivo Documental

Unidad administrativa :

Area productora :

Responsable del archivo de
trámite :

Cargo:

Correo electrónico:

Domicilio:

Teléfono:

Consejo Nacional

Comisión de Orden y Disciplina Intrapartidista del Consejo Nacional

Dulce María González González

Ejecutivo de Area

dulce.gonzalez@cen.pan.org.mx

Av. Coyoacan 1546. Col. Del Valle. Alcaldía Benito Juárez. C.P. 03100. Ciudad de México.

Extensión: 3347

Sección	Serie	Subserie	Descripción de la serie	Fechas extremas		Transferencia primaria	Baja documental	Volumen Total de expedientes	Ubicación Física
				Apertura	Cierre				
1C Asuntos Jurídicos	1C.2 Resoluciones	-	Control y seguimiento de los procedimientos de sanciones	2018	2020	0	0	840	Comisión de Orden y Disciplina Intrapartidista (Piso 1, ala Poniente)

Elaboró

Dulce María González González
Responsable de archivo de trámite

Revisó

Vicente Carrillo Urban
Secretario Técnico

Validó

María de los Angeles Vigil Castañeda
Coordinadora General de Archivos



Unidad administrativa : Secretaría General
 Área productora : Coordinación de Atención a la Militancia y Promoción del Voluntariado
 Responsable del archivo de trámite : Mireya Itzen Martínez Cedillo
 Cargo : Responsable de Archivo de Trámite
 Correo electrónico : mireya.martinez@cen.pan.org.mx
 Domicilio : Av. Coyoacan 1546, Col. Del Valle, Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03100, Ciudad de México.
 Teléfono : 55 52004000 Extensión: 3190


Sección	Serie	Subserie	Descripción de la serie	Fechas extremas		Transferencia primaria	Baja documental	Volumen Total de expedientes	Ubicación Física
				Apertura	Cierre				
Atención a la Militancia y Promoción del Voluntariado	Visitas Guiadas, Presentaciones de libros, Eventos de Voluntariado.	-	Atención a la Militancia y Promoción al Voluntariado a través de visitas guiadas y eventos	2019	2020	0	0	15	Coordinación de Atención a la Militancia y Promoción al Voluntariado

Elaboró

Revisó

Validó


 Mireya Itzen Martínez Cedillo
 Responsable de archivo de trámite


 María Fernanda Rivera Sanchez
 Coordinación Nacional de Atención a la Militancia y Promoción del voluntariado


 María de los Angeles Vigil Castañeda
 Coordinadora General de Archivos

Sistema Institucional de Archivos

Coordinación General de Archivos

admarchivo@cen.pan.org.mx

Archivos de Trámite

Archivo de Concentración

concentracion_archivo@cen.pan.org.mx



www.pan.org.mx

Av. Coyoacán 1546, Col. Del Valle, Alcaldía Benito Juárez,
C.P. 03100, Ciudad de México. Tel. (01) 55 5200.4000